



Titre reconnu par l'Etat, titre inscrit au RNCP – Niveau 3

# EMPLOYE POLYVALENT DU COMMERCE ET DE LA DISTRIBUTION

## OBJECTIFS À L'ISSUE DE LA FORMATION

Former des employés polyvalents du commerce et de la distribution (alimentaire, bricolage, habillement, équipement de la maison, électroménager), capables de travailler dans des structures disposant de drive accolé ou déporté, d'accueillir le client et l'orienter au sein du magasin, d'assurer la mission en rayon, le réassort, l'encaissement, la préparation des commandes, de la collaboration à la réception et la gestion des stocks.

## CONDITIONS D'ADMISSION / PREREQUIS / LIMITE D'INSCRIPTION

- Avoir satisfait aux **épreuves de sélection** (tests d'aptitude & entretien de motivation) permettant la vérification du socle de compétences clés : **8 octobre 2026 à AUXERRE – Octopus, 105 rue des Mignottes**
- Titulaire du permis de conduire ou s'engager à le passer dans l'année
- Fiche de prescription complétée par la Mission Locale, Pôle Emploi, Cap Emploi ou un professionnel du SPRO
- Limite d'inscription : **24h avant l'information collective du 1<sup>er</sup> octobre 2026 à AUXERRE – Octopus, 105 rue des Mignottes**

## METHODES

Alternance d'apports théoriques et de mises en situation

## MODALITE D'EVALUATION

Epreuves de bloc à l'écrit et/ou à l'oral conformément au référentiel national.

## VALIDATION

- Diplôme reconnu par l'État – Employé Polyvalent du Commerce et de la Distribution inscrit au RNCP41353-Niveau 3 en date d'enregistrement du 14/10/2025 – CCI France Réseau Negoventis.
- Possibilité de valider 1 ou plusieurs blocs de compétences. Pas d'équivalence spécifique.

*La certification totale est délivrée si le candidat obtient minimum 10 de moyenne générale avec une note d'évaluation professionnelle d'au moins 10/20 sous réserve de ne pas avoir obtenu une note inférieure à 8 sur l'un des 3 blocs A, B, C (note éliminatoire).*

## DÉBOUCHES, MÉTIERS VISÉS ET POURSUITE D'ÉTUDES

- Employé libre-service, Hôte/hôtesse de caisse, Employé du commerce, Employé de drive, Préparateur de commandes.
- Possibilité de candidater au cycle Negoventis Vendeur Conseil Omnicanal après 1 an d'expérience professionnelle ou une formation professionnelle en commerce de niveau 4.

## DATE

**Du 21 Octobre 2026 au 9 avril 2027** à Octopus, 105 rue des Mignottes à Auxerre

## DURÉE

**749h (469h au centre de formation & 280h en entreprise)**

## COÛT

Demandeur d'emploi : pris en charge par la Région BFC / Salarié (cycle complet) : **3 283€**

## CONTACT

**Séverine BONNEAU : 06 70 17 57 88 / [s.bonneau@yonne.cci.fr](mailto:s.bonneau@yonne.cci.fr)**

**CCI YONNE - DIRECTION EMPLOI & FORMATION**

60 Boulevard Vauban - CS 20286 89005 AUXERRE cedex

☎ 03 86 49 40 70 - [www.cci89.fr](http://www.cci89.fr) - ✉ [emploi.formation@yonne.cci.fr](mailto:emploi.formation@yonne.cci.fr)

## CONTENU DE LA FORMATION

<p><b>BLOC A</b></p> <p><b>Approvisionnement et réassort des rayons du point de vente</b></p> <p>(189 heures)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Réceptionner et stocker les marchandises</li> <li>- Mettre en rayon et effectuer le réassort dans le respect de la réglementation commerciale</li> <li>- Respecter les règles d'hygiène et de sécurité</li> <li>- Participer à la lutte contre la démarque</li> <li>- Appliquer la politique de développement durable de l'entreprise</li> <li>- Réaliser les opérations d'inventaire</li> <li>- Communiquer à l'oral en situation professionnelle</li> <li>- Accueillir et orienter le client dans le magasin</li> <li>- Travailler en équipe</li> <li>- Maîtriser les gestes et postures en situation de port de charges</li> <li>- Valider le certificat de Sauveteur Secouriste du Travail</li> <li>- Utiliser les outils numériques</li> </ul>
<p><b>BLOC B</b></p> <p><b>Tenue d'un poste de caisse et gestion de caisses en libre-service</b></p> <p>(84 heures)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer la relation et le service clients en caisse</li> <li>- Réagir face aux conflits clients</li> <li>- Réaliser des opérations de caisse</li> <li>- Appliquer les procédures de contrôle et de surveillance au poste caisse</li> <li>- Gérer son stress au poste caisse</li> </ul>
<p><b>BLOC C</b></p> <p><b>Préparation des commandes clients en surface de vente et en « drive »</b></p> <p>(70 heures)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Découvrir l'environnement du E-Commerce</li> <li>- Organiser son travail selon les commandes reçues</li> <li>- Réaliser le picking et la mise en colis dans le respect des règles d'hygiène, de sécurité et de stockage</li> <li>- Accueillir et remettre la commande au client</li> </ul>
<p><b>ENTREPRISE</b></p> <p>(280 heures)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mises en situations pratique</li> <li>- Evaluation tuteur</li> </ul>