



# Procès-verbal

## De l'Assemblée Générale dématérialisée Du 26 mars 2019

---

*Consultation électronique*

Soumis à approbation électronique le 16 avril 2019

# Sommaire

	<i>Pages</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Délibération 2019-01 – Mise à jour des délégations de signature de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne</li></ul>	5
<ul style="list-style-type: none"><li>• Délibération 2019-02 – Mise à jour des représentations extérieures de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne</li></ul>	6
<ul style="list-style-type: none"><li>• Délibération 2019-03 – Mise à jour des tarifs de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne, applicable au 1<sup>er</sup> avril 2019</li></ul>	7
 <b>ANNEXES :</b>	
Annexe 1 : Convocation et ordre du jour de l'Assemblée Générale dématérialisée	
Annexe 2 : Tableau des délégations de signature de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne	
Annexe 3 : Tableau des représentations extérieures de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne	
Annexe 4 : Grille tarifaire de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne, applicable au 1 <sup>er</sup> avril 2019	
Annexe 5 : Compte-rendu de dépouillement	

**Assemblée Générale de la CCI de l'Yonne**  
**Consultation électronique**  
**A échéance du 26 mars 2019, 17H00**

Le Président de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne, Alain PEREZ, a convoqué a une Assemblée Générale, sous forme dématérialisée, les membres titulaires de la CCI Yonne, afin qu'ils puissent se prononcer sur trois délibérations portant sur :

- Les délégations de signature ;
- Les représentations extérieures ;
- La grille tarifaire.

Les membres ont reçu, par voie dématérialisée, tous les documents nécessaires à leur information quinze jours avant la date de lancement de la consultation, à savoir :

- Une convocation du Président de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne à l'Assemblée Générale précisant le déroulement du vote conformément aux dispositions du règlement intérieur de la Chambre.
- Le projet de délibération n°2019/01 : Mise à jour des délégations de signature de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne ;
- Le projet de tableau des délégations de signature de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne
- Le projet de délibération n°2019/02 : Mise à jour des représentations extérieures de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne ;
- Le projet de tableau des représentations extérieures de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne
- Le projet de délibération n°2019/03 : Mise à jour des tarifs de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne, applicable au 1<sup>er</sup> avril 2019 ;
- Le projet de grille tarifaire de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne, applicable au 1<sup>er</sup> avril 2019.

L'autorité de tutelle a été informé de cette consultation.

Le vote a eu lieu entre le mardi 19 mars, à 15H00 et le mardi 26 mars, à 17H00.

**PARTICIPANTS**

**Membres titulaires votants**

Marie AUBIN, Didier BARJOT, Bénédicte BARRE, Thierry CADEVILLE, Julia CATTIN, René CORNET, Alain COURTET, Jean-Dominique DAGREGORIO, Laurence DERBECQ, Patrick DESAINT, Michel FODRIER, Nicolas GARNERONE, Karine GAUFFRENET, Sophie GRCEVIC, Alain LAPLAUD, Marc MANDRAY, Denis MASSOT, Pascal MINET, Ghislaine MOREAU, Serge NASSELEVITCH, François-Xavier NAULOT, Daniel PARIGOT, Alain PEREZ, Florence PICHOL, Sylvie RAMISSE, Stéphane TURPIN.

**Membres titulaires s'étant abstenus**

Didier CHAPUIS, Michel CHAUFOURNAIS, Christian COLLOMBAT, Emmanuel DUBOIS, Brigitte DESFOSSEZ-DUTOIT, Stéphanie LOUAULT.

**Conditions de vote dans le cadre des délibérations**

*Nombre total de membres titulaires élus : 36*

*Nombre total de membres titulaires en exercice : 32*

*Nombre total de membres titulaires ayant participé aux votes : 26*

*Quorum: 16 - le quorum est atteint.*

*Majorité absolue des votants : 16*

*26 membres ont pris part au vote,  
le quorum est atteint, l'Assemblée Générale peut valablement délibérer*

Le dépouillement a eu lieu le mardi 26 mars, à partir de 17H00, au siège de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne, 26 rue Etienne Dolet à Auxerre.

Le dépouillement a été assuré par :

- Jérôme MAYEL, Directeur Général de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne de l'Yonne,
- Et deux assesseurs : Josette CARRE, Directrice des Affaires Générales,  
Cécile TURPIN, Chargée de mission.

### RESULTATS DU DEPOUILLEMENT

❖ **Délibération 2019-01 – Mise à jour des délégations de signature de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne**

Nombre de voix POUR : 26  
Nombre de voix CONTRE : 0  
Nombre d'ABSTENTION : 0

❖ **Délibération 2019-02 – Mise à jour des représentations extérieures de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne**

Nombre de voix POUR : 26  
Nombre de voix CONTRE : 0  
Nombre d'ABSTENTION : 0

❖ **Délibération 2019-03 – Mise à jour des tarifs de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne, applicable au 1<sup>er</sup> avril 2019**

Nombre de voix POUR : 26  
Nombre de voix CONTRE : 0  
Nombre d'ABSTENTION : 0

Le compte-rendu du dépouillement est joint en annexe 5.

## 1. Délibération 2019-01 – Mise à jour des délégations de signature de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne

### Exposé des motifs

Conformément à l'article R711-68 du Code du Commerce, les Chambres de Commerce et d'Industrie adoptent un règlement intérieur relatif à leur organisation et à leur fonctionnement, qui fixe, entre autres dispositions, les conditions dans lesquelles le Président et le Trésorier peuvent déléguer leur signature à d'autres membres élus et, le cas échéant, au Directeur Général ou, sur sa proposition, à d'autres agents permanents de la Chambre.

Le règlement intérieur de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne, en ses articles 43, 44 et 48, définit les modalités de délégation de signature du Président et du Trésorier, pour la mandature en cours.

Ces textes prévoient les obligations suivantes :

- L'ensemble des délégations de signature du président doit être porté à la connaissance des membres de l'assemblée générale,
- Les délégations sont présentées au moyen d'un tableau tenu à jour, dont la publicité conditionne la validité,
- Le tableau des délégations doit être publié sur le site Internet de la Chambre, communiqué à l'ensemble des agents, tenu à la disposition des tiers y compris des corps de contrôle et transmis à l'autorité de tutelle,
- Les délégations font l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs de la préfecture.

Considérant la nomination d'un nouveau Directeur Général, Jérôme MAYEL, nous devons mettre à jour les délégations de signature relatives à ses nouvelles fonctions.

Le tableau complet et mis à jour, à la date du 26 mars 2019, est joint au dossier de chaque participant.

### Délibération

**VU** le Code du Commerce, en sa partie réglementaire, notamment les articles R711-68 et R711-32, fixant respectivement les conditions et le champ d'application des délégations de signature du Président et du Trésorier à d'autres membres élus, au Directeur Général, à d'autres agents permanents de la Chambre,

**VU** la délibération de l'assemblée générale de la CCI de l'Yonne, du 27 novembre 2018, portant modification du tableau des délégations de signature, pour la mandature 2017-2021,

**VU** le règlement intérieur de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne, notamment les articles 43, 44 et 48, fixant le cadre des délégations de signature du Président et du Trésorier.

\*\*\*

**L'Assemblée Générale de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne, consultée par voie électronique, à échéance du 26 mars 2019 à 17 H 00,**

**DECIDE**, d'actualiser le tableau des délégations de signature, tel que joint au dossier de consultation électronique.

**Cette délibération est adoptée comme suit :**

<b>26</b>	<b>POUR</b>
<b>0</b>	<b>CONTRE</b>
<b>0</b>	<b>ABSTENTION</b>

**Cette délibération est adoptée à l'unanimité des membres titulaires votants.**

## 2. Délibération 2019-02 – Mise à jour du tableau des représentations extérieures de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne

### Exposé des motifs

En raison de la nomination d'un nouveau Directeur Général, Jérôme MAYEL, nous devons mettre à jour le tableau des représentations extérieures de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne, joint aux pièces de la consultation électronique.

Par ailleurs, je vous informe de la démission de Nadine BETHERY, membre élue à la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne dans le cadre de ses fonctions de dirigeante de la concession « JEANNIN AUTO PRESTIGE AUDI », le 8 janvier 2019. Ayant pris sa retraite, il ne lui est plus possible d'assumer ses fonctions d'élue à la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne.

Lors de la réunion de Bureau, du 22 janvier 2019, Daniel PARIGOT a été désigné pour remplacer Nadine BETHERY au sein de la Commission de prévention des conflits d'intérêts et Florence PICHOL au sein de l'Organisme mixte de gestion agréé de l'Yonne.

### Délibération

**VU** les articles D711-67 et D711-67-1, relatifs aux missions de représentation des Chambres de commerce et d'industrie,

**VU** l'article 44 du Règlement intérieur de la CCI de l'Yonne, relatif aux représentations du Président par le Directeur Général,

**CONSIDERANT** la décision du Bureau de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne du 22 janvier 2019, relative à la désignation de nouveaux représentants au sein de la Commission de prévention des conflits d'intérêts et de l'Organisme mixte de gestion agréé de l'Yonne, faisant suite à la démission de Nadine BETHERY de ses fonctions de membre élue.

\*\*\*

**L'Assemblée Générale de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne,  
consultée par voie électronique, à échéance du 26 mars 2019 à 17H00,**

**APPROUVE** la mise à jour du tableau des représentations de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne dans les différentes instances extérieures, tel que joint au dossier de consultation électronique.

**Cette délibération est adoptée comme suit :**

<b>26</b>	<b>POUR</b>
<b>0</b>	<b>CONTRE</b>
<b>0</b>	<b>ABSTENTION</b>

**Cette délibération est adoptée à l'unanimité des membres titulaires votants.**

### 3. Délibération 2019-03 - Mise à jour des tarifs de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne au 1<sup>er</sup> avril 2019

#### Exposé des motifs

La Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne propose plusieurs types de produits tels que des études, des listes issues du fichier consulaire ainsi que différents services tels que l'assistance à la réalisation des formalités des entreprises, la location de bureaux et diverses formations.

La majorité de ces produits et services sont vendus.

La Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne étant un établissement public, les tarifs de vente qu'elle pratique doivent être fixés par un acte réglementaire, c'est-à-dire qu'ils doivent être décidés par l'assemblée générale.

Les principales modifications apportées aux tarifs concernent :

#### Prestation du Centre de Formalité des Entreprises

Considérant la nécessité de faire évoluer la norme CFE et de renforcer la prestation facturée pour prendre en compte la baisse des ressources du réseau.

Considérant par ailleurs que le contenu et le tarif de la prestation facturée sont définis au plan national et s'imposent à l'ensemble des Chambres de Commerce et d'Industrie assurant la mission CFE.

Le 29 janvier 2019, l'Assemblée générale de CCI France a adopté une délibération, proposant une tarification nationale unique de la prestation comprenant :

- Une prise en charge lors d'un rendez-vous physique,
- Un accompagnement personnalisé,
- Un contrôle de cohérence du dossier de formalité.

La prestation facturée est proposée par principe sauf si le déclarant demande une prestation gratuite (le CFE ne peut refuser de réaliser une formalité gratuite dans le cadre de la mission de service public, comme indiqué dans la norme).

Le tarif national unique de cette prestation est fixé à 70 € net.

#### Location de salles

Suite à la rénovation de deux salles à la pépinière d'entreprises de l'Auxerrois et à la création d'un espace de coworking au 2<sup>ème</sup> étage de l'Hôtel Consulaire d'Auxerre, nous devons adopter des tarifs permettant de proposer ces espaces à la location.

Vous trouverez dans les pièces jointes de la consultation, le projet de grille tarifaire de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne, applicable au 1<sup>er</sup> avril 2019.

**CONSIDERANT** la nécessité d'un acte réglementaire pour déterminer les tarifs de vente des produits et services d'une Chambre de Commerce et d'Industrie,

**CONSIDERANT** la délibération adoptée lors de l'assemblée générale de CCI France, le 29 janvier 2019, concernant la norme d'intervention relative à la mission CFE.

\*\*\*

**L'Assemblée Générale de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne,  
consultée par voie électronique, à échéance du 26 mars 2019 à 17 H 00,**

**ARRETE** les tarifs de vente de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne, applicables au 1<sup>er</sup> avril 2019, tels que mentionnés dans la grille tarifaire jointe aux pièces de la consultation électronique,

**AUTORISE** son Président et le Directeur Général à négocier ces tarifs de vente si nécessaire.

**Cette délibération est adoptée comme suit :**

<b>26</b>	<b>POUR</b>
<b>0</b>	<b>CONTRE</b>
<b>0</b>	<b>ABSTENTION</b>

**Cette délibération est adoptée à l'unanimité des membres titulaires votants.**

Clôture de l'assemblée générale par le Président de la Chambre  
de Commerce et d'Industrie de l'Yonne,

**Alain FEREZ**  
Président



**Pascal MINET**  
Secrétaire



## ANNEXES

**Annexe 1** : La Convocation et l'ordre du jour de l'Assemblée Générale dématérialisée de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne

**Annexe 2** : Le tableau des délégations de signature de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne

**Annexe 3** : Le tableau des représentations extérieures de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne

**Annexe 4** : La grille tarifaire de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne, applicable au 1<sup>er</sup> avril 2019.

**Annexe 5** : Compte-rendu de dépouillement



# Annexes





Message du Président PEREZ du mardi 19 mars 2019

**Convocation à l'Assemblée Générale dématérialisée, de la Chambre de  
Commerce et d'Industrie de l'Yonne  
du 19 au 26 mars 2019 à 17h00**

Mesdames, Messieurs les Elus,

J'ai le plaisir de vous inviter à participer à la **consultation électronique à distance**, pour délibérer sur l'ordre du jour suivant :

- Mise à jour des délégations de signature de la CCI de l'Yonne,
- Mise à jour des représentations extérieures de la CCI de l'Yonne,
- Modification de la grille tarifaire de la CCI de l'Yonne, applicable au 1<sup>er</sup> avril 2019,

***Je vous remercie de retourner le bulletin de vote, ci-joint, à Cécile TURPIN  
([c.turpin@yonne.cci.fr](mailto:c.turpin@yonne.cci.fr)) avant le 26 mars à 17h00.***

Je profite du présent courriel pour, vous adresser le projet de procès-verbal de l'assemblée générale du 27 novembre 2018.

Veillez agréer, Mesdames, Messieurs les Elus, l'expression de mes salutations distinguées.

**Alain PEREZ**  
**Président**

Copie à :

- M. Bernard SCHMELTZ, Préfet de la Région Bourgogne Franche-Comté
- M. Eric PIERRAT, Secrétaire Général pour les Affaires Régionales de la Préfecture de Région Bourgogne Franche-Comté
- M. Remy LAURENT, Président de la Chambre de Commerce et d'Industrie de Bourgogne Franche-Comté,





**CCI YONNE**

**FORMULAIRE**

**F058**

**Version S**

**DELEGATIONS DE SIGNATURE**

**Mandature 2017-2021**

# **Délégations de Signature du Président et du Trésorier**

*Mise à Jour le 26 03 2019*

**Délégations de signature du Président en matière d'ADMINISTRATION COURANTE**

Nature de l'acte	Bénéficiaire	Fonction	Conditions
Correspondance ayant trait à l'activité de la C.C.I.	Pascal MINET	Secrétaire	En cas d'empêchement du Président
Correspondance ayant trait à l'activité courante de la C.C.I.	Jérôme MAYEL	Directeur Général	
	Hervé AUBERGER	Directeur Emploi-Formation	
	Fabrice KALUZNY	Directeur Equipements et Territoires	
	Jérôme MAYEL	Directeur Général	
Correspondance courante ayant trait à l'activité des Directions et des Services	Patrick COTTIN	Responsable Service Performance et Transformation Numérique	
	Lisa CHANUT	Responsable Service Création-Reprise-CFE	
	Michel ROBIN	Directeur Financier	
	Josette CARRE	Directrice des Affaires Générales	
	Jérôme MAYEL	Directeur Général	
Déclarations Fiscales	Michel ROBIN	Directeur Financier	Déclaration visa électronique et papier en cas d'empêchement du Directeur Général
Formalités aux entreprises (CFE)	Evelyne CHAMBAT Muriel CHAUMARD Annie BETRON Anne-Marie DELZARD Séverine GALLAUD	Assistante de formalités Assistante de formalités Assistante de formalités Assistante de formalités Assistante/assistante de formalités	
Formalités internationales : certificats d'origine, factures et légalisation	Patrick COTTIN Muriel CHAUMARD Christine MADON Laëtitia BOISSON Brigitte MAXIMEN	Responsable Service Performance et Transformation Numérique Assistante formalités Assistante formalités Assistante de service Création et CFE Assistante de service économique	
Enregistrement des contrats d'apprentissage	Hervé AUBERGER	Directeur Emploi-Formation	

	Fanny FRANCAIS	Développeur apprentissage	
Convention de stage dites «Loi CHERPION» avec les entreprises et les stagiaires	Hervé AUBERGER	Directeur Emploi-Formation	
	Fanny FRANÇAIS	Développeur apprentissage	En cas d'empêchement du Directeur Emploi Formation
	Isabelle DUCROCQ	Assistante spécialisée / commerciale	En cas d'empêchement du Directeur Emploi Formation
Certificats de signature électronique	Séverine GALLAUD	Assistante/ assistante de formalité	
	Annie BETRON	Assiste formalités	
	Brigitte MAXIMEN	Assistante de service économique	
	Christine MADON	Assistante	
		Josette CARRE	Directrice des Affaires Générales
Significations d'huissier, de tribunal, d'avocat, de notaire	Aurélié FECHINO	Assistante	
	Cécile TURPIN	Chargée de mission	
	Josette CARRE	Directrice des Affaires Générales	
	Aurélié FECHINO	Assistante	
Reçu des offres d'entreprises suite à consultation dans le cadre de marchés	Séverine GOBILLOT	Assistante	
	Cécile TURPIN	Chargée de mission	
	Josette CARRE	Directrice des Affaires Générales	
	Aurélié FECHINO	Assistante	
	Séverine GOBILLOT	Assistante	
Reçu de tous documents : recommandés, récépissés, livraisons	Cécile TURPIN	Chargée de mission	
	Séverine GALLAUD	Assistante	
	Annie STAUB	Assistante de service économique	
	Karine NICE	Assistante de service économique	
	Sophie BORDELOT	Animatrice de services gérés au VES	
	Catherine GOUIN	Animatrice Pépinière	
		Président de la CCI de l'Yonne	
		Directeur Général	En cas d'empêchement du Président
		Directrice des Affaires Générales	En cas d'empêchement du Président et du Directeur Général
		Directeur Général	
Baux locatifs 3-6-9	Alain PEREZ		
	Jérôme MAYEL		
	Josette CARRE		
Conventions d'occupation précaire - Contrats de location de locaux	Jérôme MAYEL		

	Josette CARRE	Directrice des Affaires Générales	En cas d'empêchement du Directeur Général
Conventions d'accompagnement d'aide à la création	Lisa CHANUT	Responsable Service Création-Reprise-CFE	
Signature attestations YAC+OPCRE, bordereaux d'envoi des attestations, factures au CRB, documentations aux porteurs de projets et courriers courants se rapportant à l'activité des créateurs	Lisa CHANUT	Responsable Service Création-Reprise-CFE	
Ouverture et suivi des dossiers AGEFICE, instruction des demandes de financement dans le cadre du Point Accueil AGEFICE	Marie-Anne FINTONI Stéphanie AMELOT	Assistante de service Assistante de service	

### Délégations de signature du Président en matière de RESSOURCES HUMAINES

Nature de l'acte	Bénéficiaire	Fonction	Conditions
Missions et déplacements hors département	Jérôme MAYEL Josette CARRE	Directeur Général Directrice des Affaires Générales	En cas d'empêchement du Directeur Général, sauf pour ses propres autorisations
Demande de remboursement des frais professionnels des collaborateurs (achat, restauration, déplacement, hébergement..)	Jérôme MAYEL Josette CARRE	Directeur Général Directrice des Affaires Générales	Sauf pour ses propres autorisations En cas d'empêchement du Directeur Général, sauf pour ses propres autorisations
Autorisations d'absence SIRH pour le personnel rattaché à la CCI Bourgogne Franche-Comté	Jérôme MAYEL Josette CARRE Patrick COTTIN Hervé AUBERGER Fabrice KALUZNY Jérôme MAYEL Lisa CHANUT Michel ROBIN	Directeur Général Directrice des Affaires Générales Responsable Service Performance et Transformation Numérique Directeur Emploi-Formation Directeur Equipements-Territoires Directeur Général Responsable Service Création-Reprise-CFE Directeur Financier	Pour les collaborateurs directement rattachés au D.G Pour les collaborateurs DAG Pour les collaborateurs du Service PTNE Pour les collaborateurs DEF Pour les collaborateurs DET Pour les collaborateurs DIE Pour les collaborateurs Création/Reprise/CFE Pour les collaborateurs DF

Autorisations d'absence personnel SIC et droit privé, prévues et non prévues au planning	Fabrice KALUZNY	Directeur Equipements et Territoires	
Attestations et documents administratifs tous personnels Notifications des avertissements et blâmes pour le personnel SIC Conventions de stage d'application	Jérôme MAYEL	Directeur Général	
Attestations de salaires pour paiement des indemnités journalières de Sécurité Sociale	Michel ROBIN	Directeur Financier	
Déclarations sociales	Jérôme MAYEL Michel ROBIN	Directeur Général Directeur Financier	Pour les déclarations annuelles Pour les déclarations mensuelles et trimestrielles
Contrat de mise à disposition de personnel intérimaire	Jérôme MAYEL Josette CARRE	Directeur Général Directrice des Affaires Générales	En cas d'empêchement du Directeur Général
Contrat de prestations pour les intervenants non vacataires	Jérôme MAYEL Josette CARRE	Directeur Général Directrice des Affaires Générales	En cas d'empêchement du Directeur Général, jusqu'à 2.000 €
Convention de formation avec les entreprises	Hervé AUBERGER Jérôme MAYEL	Directeur Emploi-Formation Directeur Général	En cas d'empêchement du Directeur Emploi-Formation
Autorisations de formations prévues au plan annuel	Jérôme MAYEL	Directeur Général	Pour les collaborateurs directement rattachés au Directeur Général
	Patrick COTTIN	Responsable Service Performance et Transformation Numérique	Pour les collaborateurs du Service PTNE
	Lisa CHANUT	Responsable Service Création-Reprise-CFE	Pour les collaborateurs Création/Reprise/CFE
	Hervé AUBERGER	Directeur Emploi-Formation	Pour les collaborateurs DEF
	Fabrice KALUZNY	Directeur Equipements et Territoires	Pour les collaborateurs DET
Autorisations de formations non prévues au plan annuel	Jérôme MAYEL	Directeur Général	Pour les collaborateurs DIE
	Michel ROBIN	Directeur Financier	Pour les collaborateurs DF
	Josette CARRE	Directrice des Affaires Générales	Pour les collaborateurs DAG
	Jérôme MAYEL	Directeur Général	

**Délégations de signature du Président en matière de MARCHES PUBLICS**

Nature de l'acte	Bénéficiaire	Fonction	Conditions
Courriers d'envoi des dossiers de consultation	Fabrice KALUZNY Marie-Christine SIDOU Philippe TALBORDET	Directeur Equipements Territoires Responsable d'unité Chargé de mission technique	
Mise en ligne des consultations sur les plateformes dématérialisées	Marie-Christine SIDOU Philippe TALBORDET	Responsable d'unité Chargé de mission technique	
Information des candidats retenus et non retenus	Jérôme MAYEL	Directeur Général	
Procès-verbaux de réception de travaux et de services	Jérôme MAYEL Fabrice KALUZNY	Directeur Général Directeur Equipements Territoires	En cas d'empêchement du Directeur Général
Réponses à tous appels d'offres du Conseil Régional sur la plateforme e-bourgogne	Hervé AUBERGER Lisa CHANUT Patrick COTTIN	Directeur Emploi-Formation Responsable Service Création-Reprise-CFE Responsable Service Performance et Transformation Numérique	

**Délégations de signature du Président en matière BUDGETAIRE, COMPTABLE ET FINANCIERE**

Nature de l'acte	Bénéficiaire	Fonction	Conditions
Mandats et titres de perception	Pascal MINET	Secrétaire	En cas d'empêchement du Président
Engagements de dépenses d'investissement dans le cadre de marché à procédure adaptée.	Jérôme MAYEL	Directeur Général	Dans la limite de 50.000 € HT par marché
	Fabrice KALUZNY	Directeur Equipements Territoires	Dans la limite de 4.000 € HT par marché
	Philippe TALBORDET	Chargé de mission technique	Dans la limite de 500 € HT par commande
	Jérôme MAYEL	Directeur Général	Pour l'ensemble des budgets
	Josette CARRE	Directrice des Affaires Générales	Dans la limite de 2.000 € HT, sauf dépenses du Directeur Général, visées par le Président
	Lisa CHANUT	Responsable du Service Création-Reprise-CFE	Dans la limite des actions budgétées et validées du service Création Reprise et CFE
	Patrick COTTIN	Responsable Service Performance et Transformation Numérique	Pour les collaborateurs du Service Performance et Transformation Numérique
	Fabrice KALUZNY	Directeur Equipements Territoires	Dans la limite des budgets, entrepôts Sens, pépinières, port plaisance Aux, Port de Gron, Hôtels d'entrep, Hôtel cons. Auxerre, VES
	Hervé AUBERGER	Directeur Emploi-Formation	Dans la limite du budget Emploi-Formation
	Jérôme MAYEL	Directeur Général	Dans la limite du budget alloué à la DIE
Philippe TALBORDET	Chargé de mission Technique	Dans la limite de 500 € HT par commande	
Engagements de dépenses de fonctionnement courant : Validation du bon de commande et autorisation de paiement après vérification du service fait	Sandrine SINET	Assistante de gestion	Pour les achats d'imprimés de facturation et de tickets restaurant.
	M.-Françoise BEURIENNE	Assistante de gestion	Pour les achats d'imprimés de facturation et de tickets restaurant.
Autorisation de versement des acomptes	Jérôme MAYEL Josette CARRE	Directeur Général Directrice des Affaires Générales	En cas d'empêchement du Directeur Général

**Délégations de signature de la Trésorière en matière BUDGETAIRE, COMPTABLE ET FINANCIERE**

Nature de l'acte	Bénéficiaire	Fonction	Conditions
Exécution des opérations de dépenses, de recettes et de gestion de trésorerie	Didier CHAPUIS	Trésorier Adjoint	En cas d'empêchement de la Trésorière
Rémunérations du personnel Charges sociales Service de la dette Impôts, taxes et versements assimilés	Michel ROBIN	Directeur Financier	
Signature électronique pour virement par télétransmission, de toutes factures fournisseurs	Michel ROBIN	Directeur Financier	Mandats d'ordonnancement et de paiement préalablement visés par le Président et la Trésorière
Procédure de recouvrement des créances Demande de certificats d'irrecouvrabilité Endos des chèques remis à l'encaissement Achats et cessions de SICAV Ouverture, placement et fermeture de comptes à terme Virements internes de compte à compte bancaire Encaissement des mandats postaux	Michel ROBIN	Directeur Financier	
Règlement par virement manuel et par télétransmission de dépenses courantes : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Impôts taxes et versements assimilés</li> <li>- Rémunération du personnel</li> <li>- Charges sociales</li> <li>- Annuités d'emprunt</li> <li>- Fournisseurs et trop perçus clients</li> <li>- Virement de compte à compte bancaire</li> </ul>	Christine BOUCHARD Marie-Françoise BEURIENNE Sandrine SINET	Assistante de gestion Assistante de gestion Assistante de gestion	<p>Pour les 3 agents :</p> <p>En cas d'absence ou d'indisponibilité du Directeur Financier, et dans la limite de 50.000 € HT.</p> <p>Après visa du Président et de la Trésorière des mandats d'ordonnancement et de paiement.</p> <p>Postérieurement, les impressions des ordres de virement seront contresignées par le DF</p>

## Mandature 2017-2021

- Commissions statutaires
- Représentations au sein des organismes consulaires
- Représentations au sein des organismes extérieurs

Mise à jour

# Commissions statutaires CCI Yonne

## • Commission des Finances

• Président :	Patrick DESAINT
• Membres titulaires :	Alain LAPLAUD, Bénédicte BARRE, Daniel PARIGOT, Alain COURTET
• Membres suppléants	
• Secrétariat :	Michel ROBIN

## • Commission consultative des marchés

• Président :	Denis MASSOT
• Membres titulaires :	Nicolas GARNERONE, Thierry CADEVILLE, Serge NASSELEVITCH, Michel CHAUFOURNAIS
• Membres suppléants :	Jean-Dominique DAGREGORIO, Marie AUBIN, Didier BARJOT
• Secrétariat :	Philippe TALBORDET

## • Commission de Prévention des Conflits d'Intérêts

• Président -personne qualifiée	Me Frédéric TATAT
• Membres titulaires :	Serge NASSELEVITCH, Laurence DERBECCQ, Daniel PARIGOT, Alain COURTET, François-Xavier NAULOT
• Secrétariat :	Jérôme MAYEL

# Représentation au sein des organismes consulaires

## CCI FRANCE

- Titulaire : Alain PEREZ
- Suppléant : Pascal MINET

### **Association Chambersign France : assemblée générale**

- Titulaire : Alain PEREZ

### **CCI-Entreprendre en France : assemblée générale**

- Titulaire : Alain PEREZ

### **Caisse d'Allocations Chômage des Chambres de Commerce et d'Industrie (CMAC) : assemblée générale**

- Titulaire : Alain PEREZ

## Chambre de Commerce et d'Industrie Régionale de Bourgogne Franche-Comté (CCIR BFC)

### Membres CCI Yonne à la CCIR Bourgogne Franche-Comté

Membres titulaires	Alain PEREZ, Thierry CADEVILLE, Daniel PARIGOT, Sylvie RAMISSE, Florence PICHOL, Didier BARJOT, François Xavier NAULOT, Marc MANDRAY, René CORNET, Pascal MINET, Alain LAPLAUD
Membres suppléants	Marie AUBIN, Ghislaine MOREAU, Alain COURTET, Stéphane TURPIN, Brigitte DESFOSSEZ-DUTOIT, Sophie GRCEVIC, Laurence DERBECCQ, Stéphanie LOUAULT, Julia CATTIN
Membres associés	Serge NASSELEVITCH, Michel CHAUFOURNAIS, Jean-Paul DURUP, Philippe TINTIGNAC

### Composition du Bureau de la CCIR Bourgogne Franche-Comté

<b>Président : Rémy LAURENT</b>	1 <sup>er</sup> vice-président : Xavier MIREPOIX	
Vice-président : Dominique ROY (25)	Vice-président : Michel SUCHAUT (71)	Vice-président : Jean-Luc QUIVOGNE (70)
<b>Vice-président : Alain PEREZ (89)</b>	Vice-président Jean-Pierre PARIZON (39)	Vice-président : Franco ORSI (58)
Vice-président : Alain SEID (90)		
Trésorier : Alain ALBIZATI (90)	Trésorier adjoint : Alain DAUMAS (21)	
<b>Secrétaire : René CORNET (89)</b>	Secrétaire adjoint : Jean-Pierre ALLAUX (58)	

### Représentants de la CCI Yonne dans les Commissions de la CCIR Bourgogne Franche-Comté

Commission des Finances	Florence PICHOL
Commission des Marchés	Thierry CADEVILLE
Commission de Prévention des Conflits d'Intérêts	Me Frédéric TATAT
Commerce international	Alain PEREZ (Président)
Commission Spéciale d'homologation (RH)	Alain PEREZ
Commission paritaire régionale : représentants employeurs	Alain PEREZ - Titulaire
Commission paritaire régionale : représentants du personnel	Nathalie VERNANT - Titulaire

**DESIGNATIONS AU TITRE DE LA CCI BOURGOGNE FRANCHE COMTE :**

**CCI International (CCI France)**

- Titulaire | Alain PEREZ
- Suppléant :

**Commission régionale des produits alimentaires de qualité (CORPAQ)**

- Commerce intégré : | Serge NASSELEVITCH (titulaire),

**Commission régionale de l'économie agricole et du monde rural (COREAMR)**

- Titulaire : | Serge NASSELEVITCH
- Suppléant : | M. PERRET GENTIL

**Association régionale du Conservatoire national des Arts et Métiers de Bourgogne (ARCNAM)**

- Conseil d'administration :

**Comité de suivi des fonds européens – Direction Europe et Rayonnement international Conseil Régional Bourgogne Franche-Comté**

- Membre titulaire | Alain PEREZ

**Conseil Économique, Social et Environnemental régional de Bourgogne (CESER)**

- Membre du CESER :

## **Gastronomie et Promotion des Produits Régionaux de Bourgogne Franche-Comté**

- Membre suppléant à l'AG | Didier BARJOT

## **Comité de bassin Seine-Normandie**

- Collège des usagers de l'industrie | Daniel PARIGOT

## **Parc Naturel régional du Morvan**

- Pour les CCI de Bourgogne | CCI de la Nièvre

## **Commission Courtiers en Vins**

- Jury | Jean-Paul DURUP

## **IUT de Dijon-Auxerre**

- CA | Maxime BERTHAT
- Conseil de l'IUT | Aurélie VALLOT

## **Réseau des Ecoles de Gestion et de Commerce Bourgogne**

- AG et CA | Maxime BERTHAT, Hervé AUBERGER, Catherine VICHERAT

## **CFA Supérieur de Bourgogne**

- AG | Hervé AUBERGER (EGC 89)

- 
- Conseil de perfectionnement

Maxime BERTHAT

## **REPRESENTATIONS DANS DES INSTANCES REGIONALES**

### **Bourgogne Franche-Comté Numérique : assemblée générale et conseil d'administration**

- Titulaire : Alain PEREZ

### **Chambre Economique de Bourgogne : assemblée générale**

- Titulaire : Alain PEREZ,

### **Agence Economique Régionale Bourgogne Franche-Comté (AER)**

- Titulaire : Alain PEREZ

### **Institut de Développement Economique de la Bourgogne (IDEB) : assemblée générale**

- Titulaire : Alain PEREZ

### **ARDEA : Mission de gestion des avances remboursables des TPE**

- Titulaire : Olivier BOURDON

### **PREMICE : assemblée générale**

- Titulaire : Alain PEREZ

# Représentations au sein des organismes extérieurs

## LOGEMENT ET CONSTRUCTION

	titulaires	suppléants	Référent collaborateur CCI
<b>SCI du Comité Interprofessionnel du Logement (SCI CIL)</b>	Alain PEREZ		
<b>Comité d'Aide au Logement (CODAL)</b>	Alain PEREZ		
<b>Brennus Habitat</b>	Alain PEREZ		
<b>Domainys : urbanisme, logement et environnement</b>	Alain PEREZ		

## AMENAGEMENT DU TERRITOIRE ET URBANISME

	titulaires	suppléants	Référent collaborateur CCI
<b>Commission locale de l'Eau (CLE) chargée de l'élaboration, de la révision et du suivi du Schéma d'Aménagement et de Gestion des Eaux (SAGE) du bassin de l'Armançon : 2<sup>ème</sup> collège</b>	Daniel PARIGOT		
<b>Schéma directeur d'aménagement et de gestion des eaux (SDAGE)</b>	René CORNET		Pauline JANNY
<b>Pôle environnemental territorial Auxerrois : comité technique (Communauté de l'Auxerrois)</b>			Patrick COTTIN
<b>Association Interconnexion sud TGV en Île-de-France</b>	Alain PEREZ		

## AFFAIRES SOCIALES, JURIDIQUES ET REGLEMENTAIRES

	titulaires	suppléants	Référent collaborateur CCI
DDT Commission départementale d'Orientation de l'Agriculture (Spécialisée) (Plénière)	Alain PEREZ 3 représentants : Michel CHAUFOURNAIS		
• <i>Sous-commission Distribution des produits agroalimentaires</i>	Marc MANDRAY		
• <i>Sous-commission Commerce indépendant de l'alimentation</i>	Alain PEREZ		
• <i>Sous-commission Transformation des produits de l'agriculture (entreprises agroalimentaires non coopératives)</i>			
Préfecture Conseil départemental de l'environnement et des risques sanitaires et technologiques (CODERST)	René CORNET		
Préfecture Comité Départemental Intelligence Economique			Patrick COTTIN
Conseil départemental Yonne Conseil départemental d'insertion	René CORNET		
Mission locale du Migennois et du Jovinien (AG)	René CORNET		
Mission locale du Sénonais (CA et AG)	René CORNET		
Mission locale rurale du Tonnerrois et de l'Avallonnais	Daniel PARIGOT		
Jury pour l'examen du certificat de capacité professionnelle de conducteur de taxi	CMARB Section Yonne		
Jury chargé de la délivrance des diplômes dans le secteur funéraire	Pascal DUBOIS au titre CMARB-section Yonne et CCJ Yonne		
Conseil départemental : Commission consultative départementale de la sécurité et de l'accessibilité (CCDSA) : sous-commission accessibilité aux personnes handicapées	Marc MANDRAY		Nathalie GUILLON
Mairie d'Auxerre Commission communale pour l'accessibilité : représentants des acteurs économiques			Nathalie GUILLON
Communauté d'agglomération de l'Auxerrois Commission intercommunale d'accessibilité			Nathalie GUILLON
Mairie d'Auxerre Commission extra-municipale du commerce	Sylvie RAMISSE		Nathalie GUILLON

## AFFAIRES FINANCIERES ET FISCALES

	titulaires	suppléants	Référent collaborateur CCI
<p><b>Organisme mixte de gestion agréé de l'Yonne</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bureau</li> <li>• Conseil d'administration et Assemblée générale (6 membres)</li> </ul>	<p>René CORNET (Président) Alain PEREZ (3<sup>ème</sup> Vice-P)</p> <p>René CORNET Alain PEREZ Didier BARJOT Florence PICHOL Ghislaine MOREAU Sylvie RAMISSE</p>		
<p><b>Direction départementale des Finances Publiques : Commission départementale de conciliation de l'Yonne</b> (insuffisance d'évaluation d'immeubles ou de fonds de commerce dans les actes de succession)</p>	<p>Pascal MINET</p>	<p>Florence PICHOL Denis MASSOT</p>	
<p><b>Direction départementale des Finances Publiques puis au 01/09/2017 : Direction régionale des Finances Publiques de BFC et département Côte d'Or</b></p> <p><i>Commission départementale des impôts directs et des taxes sur le chiffre d'affaires :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bénéfices industriels et commerciaux, impôt sur les sociétés et taxes sur le chiffre d'affaires</li> <li>• Valeur vénale pour l'assiette de la TVA immobilière</li> <li>• Rémunérations et imposition des rémunérations des dirigeants</li> </ul>	<p>René CORNET Serge NASSELEVITCH Denis MASSOT Pascal MINET</p>	<p>Didier CHAPUIS</p>	
<p><b>Direction départementale des Finances Publiques</b></p> <p>Commission départementale des valeurs locatives des locaux professionnels (CDVLLP)</p>	<p>Pascal MINET Marc MANDRAY Michel CHAUFOURNAIS</p>	<p>Florence PICHOL Sylvie RAMISSE Serge NASSELEVITCH</p>	
<p><b>Direction départementale des Finances Publiques</b></p> <p>Commission départementale des impôts directs locaux (CDIDL)</p>	<p>René CORNET Daniel PARIGOT</p>	<p>Alain COURTET Thierry CADEVILLE</p>	

**Préfecture et sous-préfecture  
Commission départementale de conciliation en matière de baux  
d'immeubles ou locaux à usage commercial, industriel ou artisanal  
(litiges bailleurs-locataires) :**

- Section d'Auxerre-Avallon (Préfecture)
  - Représentants des bailleurs
  - Représentants des locataires
- Section de Sens (Sous-préfecture)
  - Représentants des bailleurs
  - Représentants des locataires

Thierry CADEVILLE

Sylvie RAMISSE

Jean-Luc LAROCHE

Pascal MINET

René CORNET

Marc BELBENOIT

Nicolas GARNERONE

## **EMPLOI FORMATION**

- **Association Interconsulaire de Formation (AIF) :**

Bureau et Conseil d'administration (4 membres)	Michel TONNELIER, Alain PEREZ, Serge NASSELEVITCH, Michel CHAUFOURNAIS
Assemblée générale (8 membres)	Alain PEREZ, Michel TONNELIER, Damien FOULON, Serge NASSELEVITCH, Emmanuel DUBOIS, Didier BARJOT, Michel CHAUFOURNAIS, Jean-Luc LAROCHE, Jérôme MAYEL
Commission Administrative	Jérôme MAYEL
Conseil de perfectionnement	Michel TONNELIER, Didier BARJOT, Hervé AUBERGER, Jérôme MAYEL

- **Association de Gestion de l'Ecole Supérieure de Commerce Dijon-Bourgogne**

- AG et Conseil d'administration

Alain PEREZ

	titulaires	suppléants	Référent collaborateur CCI
Maison de l'Entreprise Association Icaunaise pour le Développement de l'Enseignement Supérieur (AIDES)	Hervé AUBERGER		
Maison de l'Emploi et de la Formation de l'Auxerrois	Hervé AUBERGER		
Plan local pour l'Insertion et l'Emploi dans l'Auxerrois	Hervé AUBERGER		
Plan local pour l'Insertion et l'Emploi dans le Sénonais	René CORNET		
MOBIL ECO Sens	René CORNET		
DIRECCTE Unité territoriale de l'Yonne Commission départementale de l'emploi et de l'insertion	Hervé AUBERGER		

## TOURISME

	titulaires	suppléants	Référent collaborateur CCI
<b>Yonne Tourisme - Agence de Développement Touristique et Relais territorial des OT &amp; SI de l'Yonne : collège des institutionnels et chambres consulaires : AG et CA</b>	Sylvie RAMISSE		
<b>Association départementale des Logis de l'Yonne</b>	Plus de représentant		
<b>Office de Tourisme de l'Auxerrois</b>	Sylvie RAMISSE		
<b>Groupe de travail " Qualité " Office du Tourisme de l'Auxerrois</b>	Sylvie RAMISSE		
<b>Office de Tourisme de Sens et du Sénonais</b>	Bernard BARRÉ	Pierre DEJEAN	
<b>Association Route Touristique des Vignobles de l'Yonne</b>	Sylvie RAMISSE		
<b>Bureau Interprofessionnel des Vins de Bourgogne (BIVB)</b>	Alain PEREZ		

## DEVELOPPEMENT LOCAL

<p><b>Yonne Développement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bureau</li> <li>• Conseil d'administration</li> <li>• Assemblée Générale</li> </ul>	<p>Alain PEREZ Alain PEREZ</p> <p>Alain PEREZ Jérôme MAYEL</p>	<p>Jérôme MAYEL</p>	
<p><b>Initiative 89 : Conseil d'administration et assemblée générale</b></p>	<p>René CORNET</p>	<p>Alain PEREZ</p>	
<p><b>Chambre Économique de l'Yonne :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bureau</li> <li>• Assemblée générale</li> </ul>	<p>Alain PEREZ Alain PEREZ Pascal MINET</p>		
<p><b>Chambre Économique de l'Avallonnais :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bureau</li> <li>• Conseil d'administration</li> <li>• Assemblée générale</li> </ul>	<p>Serge NASSELEVITCH François-Xavier NAULOT</p> <p>Alain PEREZ Patrick DESAINT Serge NASSELEVITCH Jérôme MAYEL</p> <p>Alain PEREZ Patrick DESAINT Serge NASSELEVITCH Jérôme MAYEL Alain COURTET</p>	<p>Jérôme MAYEL</p>	
<p><b>Centre de Développement du Tonnerrois :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conseil d'administration</li> </ul>	<p>Alain PEREZ Alain LAPLAUD</p>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>Assemblée générale</li> </ul>	Alain PEREZ Alain LAPLAUD Jérôme MAYEL Sophie GRCEVIC		
<b>PETR Grand Auxerrois (Pôle d'équilibre territorial et rural) : conseil de développement territorial</b>	Michel CHAUFOURNAIS		Marie-Christine SIDOU
<b>SCOT Grand Auxerrois (Schéma de cohérence territoriale)</b>	Michel CHAUFOURNAIS		
<b>PETR du Grand Avallonnais : conseil de développement territorial "</b> collège socioprofessionnel "	François Xavier NAULOT Serge NASSELEVITCH	Patrick DESAINT Alain PEREZ	Marie-Christine SIDOU
<b>SCOT Avallonnais</b>	François Xavier NAULOT Serge NASSELEVITCH		Marie-Christine SIDOU
<b>PETR du Nord de l'Yonne : conseil de développement territorial</b>	Pascal MINET Marc MANDRAY Auréliе VALLOT		Marie-Christine SIDOU
<b>SCOT du Nord de l'Yonne</b>	Pascal MINET Marc MANDRAY		Marie-Christine SIDOU
<b>PETR du Pays de Puisaye-Forterre Val d'Yonne : conseil de développement territorial/GAL</b>	Denis MASSOT	Jean Dominique DAGREGORIO	Marie-Christine SIDOU
<b>SCOT du Pays de Puisaye Forterre Val d'Yonne</b>	Denis MASSOT	Jean Dominique DAGREGORIO	Marie-Christine SIDOU
<b>Réseau Economique Territorial - Co-animé par service entre l'Etat et la Région</b>			Patrick COTTIN
<b>Préfecture - Référent pour le groupe ministériel – Chargé de la négociation et du suivi du Contrat de Ville de l'Yonne</b>			Jérôme MAYEL

## DIVERS

	titulaires	suppléants	Référent collaborateur CCI
<b>ARIA</b> Association régionale des Industries Alimentaires de Bourgogne	Alain PEREZ		
<b>UMIH</b> Union des Métiers de l'Industrie Hôtelière de l'Yonne	Sylvie RAMISSE		
<b>OCAS</b> (Office du commerce et de l'artisanat du Sénonais)	Marc MANDRAY		Nathalie GUILLON
<b>Sous-préfecture Avallon</b> Commission départementale d'organisation et de modernisation des services publics			
<b>CAY</b> Mission de Coordination des Épandages en Agriculture (MCEA)			Pauline JANNY
Commission d'établissement des listes consulaires Préfecture (non active)			Jérôme MAYEL
<b>Préfecture</b> Commission départementale des systèmes de vidéoprotection	René CORNET	Sylvie RAMISSE	
Commission départementale de l'accueil des jeunes enfants (CODAJE)	Hélène DAPVRIIL		
<b>Comité technique d'élaboration du plan déplacement urbain de la Communauté d'Agglomération du Sénonais</b>			Marie-Christine SIDOU
<b>Comité technique d'élaboration du plan déplacement urbain de la Communauté d'Agglomération de l'Auxerrois</b>			Pauline JANNY
<b>Syndicat mixte d'étude pour la valorisation et le traitement des déchets ménagers et assimilés du Centre Yonne</b>	René CORNET		Pauline JANNY
<b>Qualibat : commission d'examen " COMMISSION TCE D89 "</b>	Ghislaine MOREAU		Fabrice KALUZNY (suppléant)
<b>Conseils départementaux Nièvre, Saône-et-Loire et l'Yonne</b> Commission consultative de prévention et de gestion des déchets issus de chantiers du bâtiment et des travaux publics (BTP)	René CORNET		
<b>Communauté d'agglomération du Grand Sénonais : Pont de Salcy</b> Comité de pilotage Comité technique	Alain PEREZ Pascal MINET		Marie Christine SIDOU

# TARIFS CCI DE L'YONNE

Applicables au 1er avril 2019

## SOMMAIRE

- 1 - Prestations du Service Performance et Transformation Numérique
- 2 - Prestations du Service Création et du Centre de Formalités des Entreprises
- 3 - Prestations du Service Communication
- 4 - Prestations de la Direction de l'Information Economique
- 5 - Prestations de la Direction des Equipements et des Territoires
- 6 - Prestations de la Direction Emploi Formation
- 7 - Prestations de location de salles à Auxerre
- 8 - Prestations de bouche sur tous les sites de la CCI
- 9 - Port de Gron

# 1 - Prestations du Service Performance et Transformation Numérique

## 1 - 1 Industrie

### 1 - 1 - 1 Brochures - TVA 5,5 %

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Incoterms	50,00 €	52,75 €
Crédits documentaires RUU 600	33,18 €	35,00 €

### 1 - 1 - 2 Visas consulaires - Prix Nets

Prestations	Tarifs Nets
Certificat d'Origine GEFI ( 1 original + 2 copies )	11,00 €
Copie supplémentaire certificat origine GEFI	11,00 €
Certificat d'Origine GEFI Labellisé	11,00 €
Copie supplémentaire certificat origine GEFI Labellisé	11,00 €
Certificat origine classique	17,00 €
Copie certificat origine classique	17,00 €
Facture (original)	17,00 €
Légalisation de signature	17,00 €
Visa Attestation communautaire	60,00 €
Visa Attestation sur nom	60,00 €
Visa carnet ATA 1 voyage A/R	20,00 €
Visa voyage supplémentaire ATA	20,00 €

### 1 - 1 - 3 Autres prestations

Prestations (HT+Net)	Tarifs HT	Tarifs TTC
Prise en charge dossier GEFI	4,17 €	5,00 €
Service plus GEFI Module 1 (15,83 € HT + 13 € net)		32,00 €
Service plus GEFI Module 2 (20,00 € HT + 13 € net)		37,00 €
Service plus GEFI Module 3 (28,33 € HT + 13 € net)		47,00 €

### 1 - 1 - 4 Redevance ATA - Prix Nets

Prestations	Tarifs Nets
CIG	26,00 €
Prime pour cautionnement	marchandise

### 1 - 1 - 5 Imprimés douaniers - Certificats Origine

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
C.O. Original laser	0,83 €	1,00 €
C.O. Copie laser	0,83 €	1,00 €
C.O. Demande laser	0,83 €	1,00 €
Liasse imprimés GEFI (1 original + 2 copies)	2,50 €	3,00 €

### 1 - 1 - 6 Documents douaniers : factures et certificats de circulation

Imprimés	Tarifs HT	Tarifs TTC
ATR Turquie	1,00 €	1,20 €
EUR2	1,00 €	1,20 €
EUR1 - EUR MED	1,00 €	1,20 €
Factures douanières	1,00 €	1,20 €
Bordereau de vente à l'exportation - Procédure de secours	1,00 €	1,20 €
Déclaration d'expédition de marchandises dangereuses	1,00 €	1,20 €
Déclaration d'expédition de matières dangereuses aérien	1,00 €	1,20 €

**1 - 1 - 7 Documents douaniers exportation temporaire**

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Forfait WebATA de base pour 1 destination A/R (imprimé + prestation)	51,67 €	62,00 €
Forfait WebATA par voyage supplémentaire (s'ajoutant au forfait de base WebATA)	12,50 €	15,00 €
Forfait express ATA	33,33 €	40,00 €
Module ATA tout compris (rédaction Impression CCI)	45,00 €	54,00 €
Couverture	13,00 €	15,60 €
Encart	5,02 €	6,02 €
Feuillet normal ou supplémentaire	2,01 €	2,41 €
Prise en charge carnet ATA	7,50 €	9,00 €
Frais de dossier suite à contentieux ATA	41,67 €	50,00 €

**1 - 1 - 8 Prestation accompagnement d'entreprises**

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Accompagnement à la formalisation d'un dossier de demande de subvention ou avance remboursable	600€ HT/jour + % sur subvention obtenue Inférieure à 1M€ : 5% + Tranche entre 1 et 2 M€ : 4% + Tranche entre 2 et 3M€ : 2% + Tranche supérieure : à négocier	
Accompagnement à la formalisation d'un dossier d'avance remboursable	en fonction de la constitution du dossier sur la base de 600 € HT /jour	
Analyse financière de votre entreprise - forfait journalier	600,00 €	720,00 €
Indicateurs financiers et commentaires : Abonnement annuel	300,00 €	360,00 €
Audit d'attribution du label Imprim' Vert	600,00 €	720,00 €
Reconduction du label Imprim'Vert	300,00 €	360,00 €

**1 - 2 Commerce - Tourisme - Cafés - Hôtels - Restaurants**

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Pré diagnostic vente d'un fonds de commerce	150,00 €	180,00 €
Accessibilité : dossier dérogation financière	60,00 €	72,00 €

**1 - 3 Digitalisation des entreprises**

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Accompagnement et conseils à la transformation numérique forfait journalier du conseiller	600,00 €	720,00 €
Accompagnement UX - forfait journalier du conseiller	600,00 €	720,00 €
Audit réseaux sociaux - forfait journalier du conseiller	600,00 €	720,00 €
Audit SEO - forfait journalier du conseiller	600,00 €	720,00 €

## 2 - Prestations du Service Création et du Centre de Formalités des Entreprises

### 2 - 1 Service Création

Prestations	
Pré accueil porteur de projet	Offert
Réunion d'information - Ateliers	Offert
Conseil et suivi individualisés	Offert

### 2 - 2 Centre de formalités des Entreprises

Prestations	Tarifs Nets
Formalités d'entreprise liées à la création, modification, radiation	Offert
Prestations d'assistance à la formalité (analyse du dossier, saisie de la déclaration)	70,00 €
Carte de commerçant ambulant	15,00 €

### 2 - 3 Carte d'agents immobiliers

Prestations	Tarifs Nets
Instruction et délivrance de la carte professionnelle	120,00 €
Modification de la carte professionnelle	50,00 €
Délivrance récépissé de déclaration préalable	80,00 €
Délivrance d'une attestation pour la personne habilitée par le titulaire de carte professionnelle	50,00 €

## 3 - Prestations du Service Communication

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Insertion publicitaire 1 page pleine Yonne Eco	1 750,00 €	2 100,00 €
Insertion publicitaire 1/2 page pleine Yonne Eco	1 083,33 €	1 300,00 €
Insertion publicitaire 1/4 page pleine Yonne Eco	625,00 €	750,00 €

## 4 - Prestations de la Direction de l'Information Economique

### 4 - 1 Chambersign

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Certificat EURODACIO RGS **pour 3 ans	220 € + 50 € (clé USB)	264 € + 60 € (clé USB)
Certificat EURODACIO RGS **pour 1 an (renouvelable 3 ans)	80 € / an + 50 € (clé USB)	96 € / an+ 60 € (clé USB)
Certificat INITIO RGS *	35 € / an	42 € / an

### 4 - 2 Fichiers standards

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
10 salariés et plus liste papier	65,00 €	78,00 €
10 salariés et plus liste format pdf	41,67 €	50,00 €
10 salariés et plus fichier excel	250,00 €	300,00 €
50 salariés et plus liste papier	25,00 €	30,00 €
50 salariés et plus liste format pdf	16,67 €	20,00 €
50 salariés et plus fichier excel	50,00 €	60,00 €

### 4 - 3 Fichiers sur mesure

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Liste papier - Tarif unitaire à l'établissement	0,23 €	0,28 €
Fichier excel - Tarif unitaire à l'établissement	0,33 €	0,40 €
Frais de gestion	5,00 €	6,00 €
Prise en charge AEF	30,00 €	36,00 €

### 4 - 4 Nouvelles immatriculations

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Abonnement 1 an liste papier ou fichier pdf	66,67 €	80,00 €
Abonnement 1 an fichier excel	333,33 €	400,00 €
Prix au numéro	8,33 €	10,00 €

### 4 - 5 Bourse des locaux disponibles

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Frais de gestion de l'annonce	30,00 €	36,00 €

### 4 - 6 Prestation d'étude territoriale ou de filière

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Diagnostic économique de territoire	Sur Devis	Sur Devis
Diagnostic de filière	Sur Devis	Sur Devis
Etude d'impact économique d'une entreprise ou d'un événement	Sur Devis	Sur Devis
Présentation publique sur l'économie locale	Sur devis	Sur devis
Forfait journalier - Responsable d'études	600,00 €	720,00 €

**4 - 7 Observatoire du Commerce**

<b>Prestations</b>	<b>Tarifs HT</b>	<b>Tarifs TTC</b>
Approche de marché local	600,00 €	720,00 €
Etude de marché pour création ou extension d'un commerce de (flux de consommation; marché potentiel; offre commerciale...)	Sur Devis	Sur Devis
Etude d'implantation d'un commerce en milieu rural (réservé aux collectivités)	Sur Devis	Sur Devis
Diagnostic de l'environnement commercial d'un pôle ou d'un territoire	Sur Devis	Sur Devis
Forfait journalier - Responsable d'études	600,00 €	720,00 €

**4 - 8 Cartographie sur mesure**

<b>Prestations</b>	<b>Tarifs HT</b>	<b>Tarifs TTC</b>
Cartographie sur mesure	Sur Devis	Sur Devis

## 5 - Prestations de la Direction des Equipements et Territoires

x-Créateurs et entreprises nouvelles sur l'Yonne bénéficient du tarif bonifié ci-dessous (Année 1 à 5 et suivantes).

xx-Les entreprises contractant un bail 3/6/9 bénéficient du tarif normal correspond à l'année 5.

xxx-Pour les entreprises innovantes la CCI se réserve la possibilité d'appliquer un tarif aléatoire progressif pendant 5 ans, jusqu'à 50% de réduction du tarif année 5.

### 5 - 1 Hôtel d'Entreprises du Tonnerrois

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 1	2,60 €	3,12 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 2	2,80 €	3,36 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 3	3,00 €	3,60 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 4	3,20 €	3,84 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	3,40 €	4,08 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 1	7,20 €	8,64 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 2	7,60 €	9,12 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 3	8,00 €	9,60 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 4	8,40 €	10,08 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	8,80 €	10,56 €
Provision sur charges communes (base 2017)	10%/montant loyer	
Prestations kit mobilier de bureau par mois	20,00 €	24,00 €
Caution pour Bip d'accès	60,00 €	Exo
Caution registre de sécurité	20,00 €	Exo
Domiciliation sans ligne téléphonique année 1	50,00 €	60,00 €
Domiciliation sans ligne téléphonique année 2 et suivantes	60,00 €	72,00 €

### 5 - 2 Hôtel d'Entreprises de l'Avallonnais

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 1	3,00 €	3,60 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 2	3,20 €	3,84 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 3	3,40 €	4,08 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 4	3,60 €	4,32 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	3,80 €	4,56 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 1	7,20 €	8,64 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 2	7,60 €	9,12 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 3	8,00 €	9,60 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 4	8,40 €	10,08 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	8,80 €	10,56 €

Provision sur charges communes (base 2017)	20 % du montant loyer	
Provision entretien espaces communs (base 2017)	15% du montant loyer	
Location salle de réunion 1/2 journée	46,00 €	55,20 €
Location salle de réunion journée	70,00 €	84,00 €
Location salle de réunion semaine	240,00 €	288,00 €
Réduction salle de réunion pour les basés	40%/prix de location	
Location bureau meublé 1/2 journée	23,00 €	27,60 €
Location bureau meublé journée	33,00 €	39,60 €
Location bureau meublé semaine	110,00 €	132,00 €
Prestation kit mobilier de bureau par mois	20,00 €	24,00 €
Supplément kit mobilier	3% valeur d'achat	
Caution pour Bip d'accès	60,00 €	Exo
Caution registre de sécurité	20,00 €	Exo
Domiciliation sans ligne téléphonique année 1	50,00 €	60,00 €
Domiciliation sans ligne téléphonique année 2 et suivantes	60,00 €	72,00 €

### 5 - 3 Hôtel d'Entreprises de Puisaye

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 1	3,20 €	3,84 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 2	3,40 €	4,08 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 3	3,60 €	4,32 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 4	3,80 €	4,56 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	4,00 €	4,80 €

Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 1	7,00 €	8,40 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 2	7,40 €	8,88 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 3	7,80 €	9,36 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 4	8,20 €	9,84 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	8,60 €	10,32 €

Location box de stockage	1,75 €	2,10 €
Provision sur charges communes (base 2017)	20 % du montant loyer	
Provision entretien espaces communs (base 2017)	15% du montant loyer	
Location salle de réunion 1/2 journée	46,00 €	55,20 €
Location salle de réunion journée	70,00 €	84,00 €
Location salle de réunion semaine	240,00 €	288,00 €
Location bureau meublé 1/2 journée	23,00 €	27,60 €
Location bureau meublé journée	33,00 €	39,60 €
Location bureau meublé semaine	110,00 €	132,00 €
Réduction salle de réunion pour les basés	40% du prix de location	
Prestation kit mobilier de bureau par mois	20,00 €	24,00 €
Supplément kit mobilier	3% valeur d'achat	
Caution pour Bip d'accès	60,00 €	Exo
Caution registre de sécurité	20,00 €	Exo
Domiciliation sans ligne téléphonique année 1	50,00 €	60,00 €
Domiciliation sans ligne téléphonique année 2 et suivantes	60,00 €	72,00 €

#### 5 - 4 Hôtel d'Entreprises du Florentinois

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 1	3,65 €	4,38 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 2	3,90 €	4,68 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 3	4,15 €	4,98 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 4	4,40 €	5,28 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	4,65 €	5,58 €

Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 1	7,00 €	8,40 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 2	7,40 €	8,88 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 3	7,80 €	9,36 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 4	8,20 €	9,84 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	8,60 €	10,32 €

Provision sur charges communes (base 2017)	20 % du montant loyer	
Provision entretien espaces communs (base 2017)	15% du montant loyer	
Location salle de réunion 1/2 journée	46,00 €	55,20 €
Location salle de réunion journée	70,00 €	84,00 €
Location salle de réunion semaine	240,00 €	288,00 €
Location bureau meublé 1/2 journée	23,00 €	27,60 €
Location bureau meublé journée	33,00 €	39,60 €
Location bureau meublé semaine	110,00 €	132,00 €
Réduction salle de réunion pour les basés	40% du prix de location	
Prestation kit mobilier de bureau par mois	20,00 €	24,00 €
Caution pour Bip d'accès	60,00 €	Exo
Caution registre de sécurité	20,00 €	Exo
Domiciliation sans ligne téléphonique année civile d'arrivée (31/12/xxxx)	50,00 €	60,00 €
Domiciliation sans ligne téléphonique année civile 2 et suivante	60,00 €	72,00 €

#### 5 - 5 Pépinière d'Entreprises de l'Auxerrois

##### 5 - 5 - 1 Domiciliation

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Domiciliation avec ligne téléphonique année 1	70,00 €	84,00 €
Domiciliation avec ligne téléphonique année 2 et suivantes	80,00 €	96,00 €
Domiciliation sans ligne téléphonique année 1	50,00 €	60,00 €
Domiciliation sans ligne téléphonique année 2 et suivantes	60,00 €	72,00 €

##### 5 - 5 - 2 Fibre Internet

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Abonnement mensuel fibre PRO partagé	275,00 €	330,00 €
Coût unique de raccordement fibre (si prise abonnement en direct) (hors travaux et prestations)	275,00 €	330,00 €

### 5 - 5 - 3 Ateliers

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Locations ateliers non équipé chauffage au gaz au m <sup>2</sup> année 1	3,65 €	4,38 €
Locations ateliers non équipé chauffage au gaz au m <sup>2</sup> année 2	3,90 €	4,68 €
Locations ateliers non équipé chauffage au gaz au m <sup>2</sup> année 3	4,15 €	4,98 €
Locations ateliers non équipé chauffage au gaz au m <sup>2</sup> année 4	4,40 €	5,28 €
Locations ateliers non équipé chauffage au gaz au m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	4,65 €	5,58 €

Locations ateliers équipés chauffage au gaz au m <sup>2</sup> année 1	3,80 €	4,56 €
Locations ateliers équipés chauffage au gaz au m <sup>2</sup> année 2	4,10 €	4,92 €
Locations ateliers équipés chauffage au gaz au m <sup>2</sup> année 3	4,40 €	5,28 €
Locations ateliers équipés chauffage au gaz au m <sup>2</sup> année 4	4,70 €	5,64 €
Locations ateliers équipés chauffage au gaz au m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	5,00 €	6,00 €

Location atelier refait à neuf (-5 ans) au m <sup>2</sup> année 1	4,20 €	5,04 €
Location atelier refait à neuf (-5 ans) au m <sup>2</sup> année 2	4,50 €	5,40 €
Location atelier refait à neuf (-5 ans) au m <sup>2</sup> année 3	4,80 €	5,76 €
Location atelier refait à neuf (-5 ans) au m <sup>2</sup> année 4	5,20 €	6,24 €
Location atelier refait à neuf (-5 ans) au m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	5,60 €	6,72 €

### 5 - 5 - 4 Location bureaux, salles de réunions, meubles

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Locations bureaux (+5ans) au m <sup>2</sup> année 1	8,00 €	9,60 €
Locations bureaux (+5ans) au m <sup>2</sup> année 2	8,40 €	10,08 €
Locations bureaux (+5ans) au m <sup>2</sup> année 3	8,80 €	10,56 €
Locations bureaux (+5ans) au m <sup>2</sup> année 4	9,20 €	11,04 €
Locations bureaux (+5ans) au m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	9,60 €	11,52 €

Locations bureaux B7 et B19 au m <sup>2</sup> année 1	9,60 €	11,52 €
Locations bureaux B7 et B19 au m <sup>2</sup> année 2	10,00 €	12,00 €
Locations bureaux B7 et B19 au m <sup>2</sup> année 3	10,50 €	12,60 €
Locations bureaux B7 et B19 au m <sup>2</sup> année 4	11,00 €	13,20 €
Locations bureaux B7 et B19 au m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	11,50 €	13,80 €

Location bureaux refait à neuf (- 5 ans) au m <sup>2</sup> année 1	11,20 €	13,44 €
Location bureaux refait à neuf (- 5 ans) au m <sup>2</sup> année 2	11,90 €	14,28 €
Location bureaux refait à neuf (- 5 ans) au m <sup>2</sup> année 3	12,60 €	15,12 €
Location bureaux refait à neuf (- 5 ans) au m <sup>2</sup> année 4	13,30 €	15,96 €
Location bureaux refait à neuf (- 5 ans) au m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	14,00 €	16,80 €

Provision sur charges communes (base 2017)	13,5 % du montant loyer	
Provision entretien espaces communs	30 % du montant loyer	
Location bureau meublé 1 heure *	9,00 €	10,80 €
Location bureau meublé 1/2 journée	23,00 €	27,60 €
Location bureau meublé journée	33,00 €	39,60 €
Location bureau meublé semaine	110,00 €	132,00 €
Réduction bureau temporaire pour les basés	40% du prix de location	
<b>Salle Saint-Bris (20 personnes maxi)</b>		
Location salle de réunion 1 heure *	18,00 €	21,60 €
Location salle de réunion 1/2 journée	46,00 €	55,20 €
Location salle de réunion 1 journée	70,00 €	84,00 €
Location salle de réunion 1 semaine	240,00 €	288,00 €
Réduction salle de réunion pour les basés	40%/prix de location	
<b>Salle Irancy (10 personnes maxi)</b>		
Location salle de réunion 1 heure *	30,00 €	36,00 €
Location salle de réunion 1/2 journée	60,00 €	72,00 €
Location salle de réunion 1 journée	100,00 €	120,00 €
Location salle de réunion 1 semaine	360,00 €	432,00 €
Réduction salle de réunion pour les basés	40%/prix de location	
<b>Salle Chablis (40 personnes )</b>		
Location salle de réunion 1 heure *	60,00 €	72,00 €
Location salle de réunion 1/2 journée	120,00 €	144,00 €
Location salle de réunion 1 journée	200,00 €	240,00 €
Location salle de réunion 1 semaine	700,00 €	840,00 €
Réduction salle de réunion pour les basés	40% du prix de location	
<b>Espace de coworking</b>		
Location espace coworking journée	23,00 €	27,60 €
Location espace coworking semaine	100,00 €	120,00 €
Location espace coworking mois	156,00 €	187,20 €
Convention de suivi/réexpédition courrier	55,00 €	66,00 €
Convention transferts d'appels par mois	41,20 €	49,44 €
Locations prestations transferts d'appels par jour	4,12 €	4,94 €
Location kit mobilier au mois	20,00 €	24,00 €
Supplément kit mobilier	3% valeur d'achat	

\* de la prise des clefs à leur restitution à l'accueil

#### 5 - 5 - 5 Photocopies et impression

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Photocopies x 50 NB	7,00 €	8,40 €
Photocopie x 100 NB	13,00 €	15,60 €
Photocopie x 200 NB	25,00 €	30,00 €
Photocopie x 500 NB	45,00 €	54,00 €
Photocopie x 1000 NB	70,00 €	84,00 €
Photocopie x 50 couleurs	19,00 €	22,80 €
Photocopie x 100 couleurs	35,00 €	42,00 €
Photocopie x 200 couleurs	65,00 €	78,00 €
Photocopie x 500 couleurs	105,00 €	126,00 €
Emission de télécopie (la page)	0,57 €	0,68 €
Réception de télécopie (la page)	0,40 €	0,48 €

### 5 - 5 - 6 Secrétariat et divers

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Permanence téléphonique prise de message	0,67 €	0,80 €
prestations téléphonique jusqu'à 2999 unités	0,11 €	0,13 €
Prestations téléphoniques plus de 2999 unités	0,08 €	0,10 €
Secrétariat téléphonique dactylo la page	4,30 €	5,16 €
Traitement de texte et impression NB	5,46 €	6,55 €
Traitement de texte et impression couleur	5,71 €	6,85 €
Tirage supplémentaire la page	0,23 €	0,28 €
Tirage supplémentaire couleur la page	0,84 €	1,01 €
Machine à relier avec couvertures	4,09 €	4,91 €
Plastification 80 microns A5 x 10	3,23 €	3,88 €
Plastification 80 microns A4/A5 x 10	6,47 €	7,76 €
Plastification 80 microns A3 x 10	9,70 €	11,64 €
Plastification 250 microns A4 x 10	12,93 €	15,52 €
Plastification 250 microns A3 x 10	13,39 €	16,07 €
Adresse manuscrite l'enveloppe	0,23 €	0,28 €
Editions d'adresses, l'adresse	0,11 €	0,13 €
Mise à disposition de personnel	24,26 €	29,11 €
Mise à disposition de personnel qualifié	32,86 €	39,43 €
Manutention location d'un chariot élévateur (gaz) - 30 min	9,00 €	10,80 €
Manutention location d'un chariot élévateur (gaz) - l'heure	19,98 €	23,98 €
Manutention location d'un chariot élévateur (gaz) - 1/2 journée	58,00 €	69,60 €
Manutention location d'un chariot élévateur (gaz) - la journée	98,00 €	117,60 €
Accès au centre par bip	60,00 €	Exo
Signalétique entreprise sur site (1 face)	12,50 €	15,00 €

### 5 - 6 Pépinière & Hôtel d'Entreprises du Jovinien

#### 5 - 6 - 1 Pépinière d'Entreprises

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 1	7,50 €	9,00 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 2	8,00 €	9,60 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 3	8,50 €	10,20 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 4	9,00 €	10,80 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	9,50 €	11,40 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année civile année 1	13,00 €	15,60 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année civile année 2	14,00 €	16,80 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année civile année 3	15,00 €	18,00 €
Locations bureaux par m <sup>2</sup> année civile année 4	16,00 €	19,20 €
Locations ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	17,00 €	20,40 €
Provision sur charges communes		inclus
Provision entretien espaces communs		inclus
Domiciliation avec ligne téléphonique année 1	70,00 €	84,00 €
Domiciliation avec ligne téléphonique année 2 et suivantes	80,00 €	96,00 €
Domiciliation sans ligne téléphonique année 1	50,00 €	60,00 €
Domiciliation sans ligne téléphonique année 2 et suivantes	60,00 €	72,00 €
Convention transfert d'appels	41,20 €	49,44 €
Convention de suivi / réexpédition courrier	55,00 €	66,00 €
Prestation transfert d'appels / jour	4,12 €	4,94 €
Prestation kit mobilier de bureau par mois (1er offert)	20,00 €	24,00 €
Caution pour bip d'accès	60,00 €	Exo
Caution registre de sécurité	20,00 €	Exo

**Bureau meublé (en rez-de-chaussée)**

L'heure (de la prise des clés à leur restitution à l'accueil)	9,00 €	10,80 €
La 1/2 journée	20,00 €	24,00 €
La journée	33,00 €	39,60 €
La semaine	100,00 €	120,00 €

**Salle de réunion (1er étage)**

L'heure (de la prise des clés à leur restitution à l'accueil)	25,00 €	30,00 €
La 1/2 journée	50,00 €	60,00 €
La journée	95,00 €	114,00 €
La semaine	230,00 €	276,00 €

**Espace coworking**

La 1/2 journée	20,00 €	24,00 €
La journée	33,00 €	39,60 €
La semaine	130,00 €	156,00 €

**Photocopies et télécopies**

Photocopies x 50 NB	7,00 €	8,40 €
Photocopie x 100 NB	13,00 €	15,60 €
Photocopie x 200 NB	25,00 €	30,00 €
Photocopie x 500 NB	45,00 €	54,00 €
Photocopie x 1000 NB	70,00 €	84,00 €
Photocopie x 50 couleurs	19,00 €	22,80 €
Photocopie x 100 couleurs	35,00 €	42,00 €
Photocopie x 200 couleurs	65,00 €	78,00 €
Photocopie x 500 couleurs	105,00 €	126,00 €
Emission de télécopie (la page)	0,57 €	0,68 €
Réception de télécopie (la page)	0,40 €	0,48 €

**Secrétariat et divers**

Permanence téléphonique prise de message	0,71 €	0,85 €
prestations téléphonique jusqu'à 2999 unités	0,11 €	0,13 €
Prestations téléphoniques plus de 2999 unités	0,08 €	0,10 €
Secrétariat téléphonique dactylo la page	5,00 €	6,00 €
Traitement de texte et impression NB	5,50 €	6,60 €
Traitement de texte et impression couleur	5,80 €	6,96 €
Tirage supplémentaire la page	0,25 €	0,30 €
Tirage supplémentaire couleur la page	0,30 €	0,36 €
Machine à relier avec couvertures	5,00 €	6,00 €
Plastification 80 microns A5 x 10	3,50 €	4,20 €
Plastification 80 microns A4/A5 x 10	6,50 €	7,80 €
Plastification 80 microns A3 x 10	10,00 €	12,00 €
Plastification 250 microns A4 x 10	13,00 €	15,60 €
Plastification 250 microns A3 x 10	20,00 €	24,00 €
Adresse manuscrite l'enveloppe	0,25 €	0,30 €
Editions d'adresses, l'adresse	0,10 €	0,12 €
Mise à disposition de personnel	25,00 €	30,00 €

**5 - 6 - 2 Hôtel d'Entreprises**

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Location ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	9,50 €	11,40 €
Location bureaux par m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	17,00 €	20,40 €
Provision sur charges communes	inclus	
Provision entretien espaces communs	inclus	

## 5 - 7 Village d'Entreprises du Sénonais

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Location ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 1	6,60 €	7,92 €
Location ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 2	7,00 €	8,40 €
Location ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 3	7,40 €	8,88 €
Location ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 4	7,80 €	9,36 €
Location ateliers vestiaires et sanitaires par m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	8,20 €	9,84 €
Provision sur charges communes (base 2017)	15 % du montant loyer	
Quote-part sur espaces communs (base 2017)	20 % du montant loyer	
Location bureaux par m <sup>2</sup> année 1	11,50 €	13,80 €
Location bureaux par m <sup>2</sup> année 2	12,25 €	14,70 €
Location bureaux par m <sup>2</sup> année 3	13,00 €	15,60 €
Location bureaux par m <sup>2</sup> année 4	13,75 €	16,50 €
Location bureaux par m <sup>2</sup> année 5 et suivantes	14,50 €	17,40 €
Provision sur charges communes (base 2017)	17 % du montant loyer	
Provision entretien espaces communs (base 2017)	20 % du montant loyer	
Prestation kit mobilier de bureau par mois	30,00 €	36,00 €
Caution pour Bip d'accès	60,00 €	Exo
Caution registre de sécurité	20,00 €	Exo
<b>Salle Thomas JEFFERSON (rez-de-chaussée) (80 pers)</b>		
La ½ journée	257,00 €	308,40 €
La journée	462,00 €	554,40 €
<b>Salle de réunion 220 (2ème étage) (10 pers max)</b>		
L'heure (de la prise des clefs à leur restitution)	15,00 €	18,00 €
La ½ journée	35,00 €	42,00 €
La journée	50,00 €	60,00 €
La semaine	195,00 €	234,00 €
<b>Salle de réunion 221 (2<sup>ème</sup> étage) (19 pers maxi)</b>		
La ½ journée	55,00 €	66,00 €
La journée	80,00 €	96,00 €
<b>Salle de réunion 112 (1er étage) (30 pers maxi)</b>		
La ½ journée	70,00 €	84,00 €
La journée	140,00 €	168,00 €
<b>Bureau meublé (en rez-de-chaussée)</b>		
L'heure (de la prise des clefs à leur restitution)	9,00 €	10,80 €
La ½ journée	23,00 €	27,60 €
La journée	33,00 €	39,60 €
La semaine	110,00 €	132,00 €
Réduction salle/bureau temporaire pour les basés	40% du prix de location	
<b>Espace coworking</b>		
La 1/2 journée	20,00 €	24,00 €
La journée	33,00 €	39,60 €
La semaine	130,00 €	156,00 €
<b>Domiciliation</b>		
Domiciliation sans ligne téléphonique année 1	50,00 €	60,00 €
Domiciliation sans ligne téléphonique année 2 et suivantes	60,00 €	72,00 €

**5 - 7 - 1 Photocopies et impressions**

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Photocopies x 50 NB	7,00 €	8,40 €
Photocopie x 100 NB	13,00 €	15,60 €
Photocopie x 200 NB	25,00 €	30,00 €
Photocopie x 500 NB	45,00 €	54,00 €
Photocopie x 1000 NB	70,00 €	84,00 €
Photocopie x 50 couleurs	19,00 €	22,80 €
Photocopie x 100 couleurs	35,00 €	42,00 €
Photocopie x 200 couleurs	65,00 €	78,00 €
Photocopie x 500 couleurs	105,00 €	126,00 €
Emission de télécopie (la page)	0,57 €	0,68 €
Réception de télécopie (la page)	0,40 €	0,48 €

**5 - 7 - 2 Divers**

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Mise à disposition de personnel	24,26 €	29,11 €
Mise à disposition de personnel qualifié	32,86 €	39,43 €

**5 - 8 Hôtel Consulaire d'Auxerre**

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Caution pour Bip d'accès	60,00 €	Exo
Domiciliation sans ligne téléphonique	61,20 €	73,44 €
Prêt de matériel informatique journalier	4,00 €	4,80 €
Frais de copie d'un document administratif - la page A4	0,18 €	0,22 €
Frais de copie d'un document administratif - CDROM	2,75 €	3,30 €

## 6 - Prestations de la Direction Emploi Formation

<b>Prestations</b>	<b>Prix Nets</b>
Accompagnement à la réalisation du contrat d'apprentissage	50,00 €
Frais de scolarité de l'EGC (rentrée 2019)	3 500,00 €
FPC journée inter-entreprise / stagiaire	350,00 €
FPC journée intra / groupe	1 200,00 €
FPC bureautique 1/2 journée / stagiaire	110,00 €
FPC bureautique journée / stagiaire	220,00 €
FPC bureautique journée intra / groupe	810,00 €
FPC langues individuel heure	62,00 €
FPC langues intra heure/groupe	65,00 €
FPC langues spécialisées heure	70,00 €
FPC langues inter-entreprise (mini 4 personnes) heure/stagiaire	20,00 €
FPC -commerce international : formation inter-entreprise (niveau expert) journée/stagiaire	450,00 €
FPC - comptabilité - gestion - finance : formation inter-entreprise (niveau expert) journée/stagiaire	450,00 €
FPC - préparation et certification Voltaire : formation inter-entreprise (niveau expert) journée /stagiaire	450,00 €

## 7 - Prestations de location de salles à Auxerre

### 7 - 1 Location salle Roger Créneau (capacité 91 personnes + 8 tribune)

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
La ½ journée	230,83 €	277,00 €
La journée	415,83 €	499,00 €

### 7 - 2 Location salle Saint -Amarin (capacité 20-24 personnes)

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
La ½ journée	90,00 €	108,00 €
La journée	140,00 €	168,00 €

### 7 - 3 Location Hall pour cocktail

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
La ½ journée	28,33 €	34,00 €
La journée	28,33 €	34,00 €

### 7 - 4 Location bureau 001

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
La ½ journée	20,00 €	24,00 €
La journée	34,00 €	40,80 €

### 7 - 5 Location salle Plock - 003 (capacité 20-25 personnes)

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
La ½ journée	50,00 €	60,00 €
La journée	70,00 €	84,00 €

### 7 - 6 Location salle Worms - 123 (capacité 9 personnes)

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
La ½ journée	40,00 €	48,00 €
La journée	65,00 €	78,00 €

### 7 - 7 Location salle Redditch - 124 (capacité 10 personnes)

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
La ½ journée	40,00 €	48,00 €
La journée	65,00 €	78,00 €

### 7 - 8 Location salle 303 avec Visioconférence (capacité 15 personnes)

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
La ½ journée	50,00 €	60,00 €
La journée	100,00 €	120,00 €

### 7 - 9 Location d'espaces de coworking

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
<b>Espace Roscoff</b>		
La ½ journée	12,00 €	14,40 €
La journée	22,00 €	26,40 €
La semaine	100,00 €	120,00 €
Le mois	150,00 €	180,00 €
<b>Espace Greve in Chianti</b>		
La ½ journée	12,00 €	14,40 €
La journée	22,00 €	26,40 €
La semaine	100,00 €	120,00 €
Le mois	150,00 €	180,00 €

### 7 - 10 Prestations annexes à la location

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Photocopie	0,21 €	0,25 €

### 8 - Prestations de bouche sur tous les sites de la CCI Yonne

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Pause-café (café, biscuits) par personne sans services	2,50 €	3,00 €
Pause-gourmande (café, jus de fruit, mini-viennoiseries) par personne sans services	4,50 €	5,40 €
Pause salée (boissons softs, gâteaux salés) ou cocktail gourmand (boissons variées, petits fours salés/sucrés) par personne sans services	de 3,00 € à 10,00 €	de 3,60 € à 12,00 €
Plateaux repas	à partir de 16,00 €	à partir de 19,20 €
Prestations supérieures Traiteur avec ou sans service	Sur Devis	Sur Devis
Fournitures capsules café	1,00 €	1,20 €
Droit de plateaux par personne prenant un repas sur place (plateaux et/ou buffet), hors commande effectuée par la CCI Yonne	3,00 €	3,60 €

### 9 - Port de Gron

Prestations	Tarifs HT	Tarifs TTC
Accostage du bateau <i>Tout SHIFT* entamé est dû</i>	1 SHIFT = 500 €	600,00 €
Agent de sureté et sécurité portuaire obligatoire <i>Un superviseur sera en charge de vérifier la bonne utilisation des engins / infrastructures. En cas d'anomalies / risques, il pourra faire stopper les opérations. Il est possible, sous condition de réservations déjà enregistrées en planning, de commander plusieurs SHIFT. Paiement à la réservation.</i>	1 SHIFT = 150 €	180,00 €

\*1 SHIFT = 3H30

Le 26 mars 2019, à Auxerre

**Objet :** Assemblée Générale dématérialisée de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne du 19 mars 2019, à échéance du 26 mars 2019 à 17h00.

## COMPTE-RENDU DE DEPOUILLEMENT

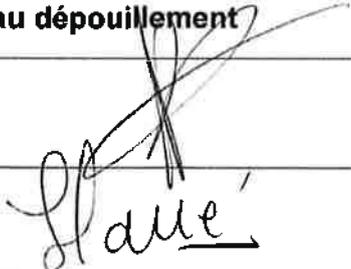
### 1. Ensemble des suffrages exprimés

Nombre d'élus en exercice	<b>32</b>
Nombre de votants	<b>26</b>
Taux de participation	<b>81%</b>

### 2. Calcul détaillé des résultats

Objet	Nombre de suffrages		
<b>Délibération 2019/01 :</b> Modification des tarifs de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne	POUR	<b>26</b>	<b>100 %</b>
	CONTRE	<b>0</b>	<b>0 %</b>
	ABSTENTION	<b>0</b>	<b>0 %</b>
<b>Délibération n°2019/02 :</b> Mise à jour des délégations de signature de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne	POUR	<b>26</b>	<b>100 %</b>
	CONTRE	<b>0</b>	<b>0 %</b>
	ABSTENTION	<b>0</b>	<b>0 %</b>
<b>Délibération n°2019/03 :</b> Mise à jour des représentations extérieures de la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Yonne	POUR	<b>26</b>	<b>100 %</b>
	CONTRE	<b>0</b>	<b>0 %</b>
	ABSTENTION	<b>0</b>	<b>0 %</b>

### 3. Signature des personnes ayant procédé au dépouillement

Monsieur Jérôme MAYEL	
Madame Josette CARRE	
Madame Cécile TURPIN	

