

MIEUX NÉGOCIER LES ACHATS



DATE D'ACTUALISATION: AVRIL 2021

PUBLIC

Responsable Achats, Acheteur, Négociateur, ayant la mission de négocier pour l'entreprise, par la mise en concurrence des fournisseurs majeurs et par l'élargissement du panel actuel.

PRÉREQUIS

Avoir des notions dans la négociation

OBJECTIFS

- Appréhender son portefeuille et définir les stratégies achats adaptées
- Apprendre les différentes phases et les leviers disponibles pour réduire les prix d'achats
- Préparer et construire ses négociations
- Connaître les aspects culturels et les différents comportements pour ses négociations
- Connaître les différents éléments du contrat d'Achats

MODALITES PÉDAGOGIQUES

Alternance entre apports théoriques et élaboration de méthodes et outils en prenant en compte la problématique des participants. Etude de cas pratiques et réflexions et échanges d'expériences.

Possibilité de certification à la fin de la formation.

MODALITES D'EVALUATION ET VALIDATION

Tests pratiques durant la formation et certification possible: Certificat de Compétences en Entreprise: Exercer la mission d'organisation et de suivi des achats. Evaluation ante et post formation.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES / PROGRAMME

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Les missions des achats : étapes, méthodologie, stratégie vs opérationnel - Connaitre son portefeuille achats : Les outils d'analyse - Définir une stratégie achat : enjeux/Risques - Eléments financiers mis en œuvre, impact marge - Définir et exprimer le besoin - Le marché des fournisseurs : sourcing, consultation | <ul style="list-style-type: none"> - Les leviers de réduction des coûts - Comment fixer les objectifs avant la négociation - La préparation interne et les acteurs concernés - Conduire la négociation - Les aspects culturels - Les conditions pour réussir la négociation - Le contrat commercial et les différentes clauses - Piloter la performance achat, le tableau de bord |
|---|---|

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Pour réaliser votre dossier de formation, vous devez compléter le bulletin d'inscription du Pôle Formation de la CCI de l'Yonne à demander par mail emploi.formation@yonne.cci.fr ou à télécharger sur <https://www.cci89.fr/former-et-recruter/formations-professionnelles/>). Dès réception dans nos services, un devis et une convention de formation précisant vos dates de formation vous seront adressés par mail ou courrier dans un délai de 72 heures.

DURÉE: 2 jours **PRIX :** 700 € nets de taxe **DATES :** Nous consulter